

1.3 - Riepilogo dei modelli creati

1.3.1 – [Creazione del file telematico e gestione Invio](#)

1.3.2 – [Eliminazione del Modello creato](#)

1.3.3 – [Ravvedimento](#)

Nella gestione sono presenti tutti gli F24 creati visualizzabili per mese o per anno. Qui l'utente deve indicare:

- La data di scadenza del Modello F24 (solo per gli F24 creati manualmente poiché, gli F24 che provengono da procedura, hanno la data già compilata)
- La data di pagamento
- La banca

GBS999) DemoCont # Periodo: Gennaio

Guida on-line | Esci | Debiti | Crediti | F24 | **Riepilogo F24** | Compensazioni | Codici tributo | Banche | Filtri | Opzioni

Situazione dei modelli creati - DemoCont

Guida on-line | Esci | Stampa

Gennaio | 20.. | Totale annuo

Tipo	Mese	Mod.	Canc.	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Prodotti telematici	Data prod. telematico	Inviato	Attestazione	Esito	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..	31/01/20..	Banca di Roma S.p.A c/c CC0000033409	...	T						

Tipo modello


☒ Modello F24 ☐ Modello F24 Accise

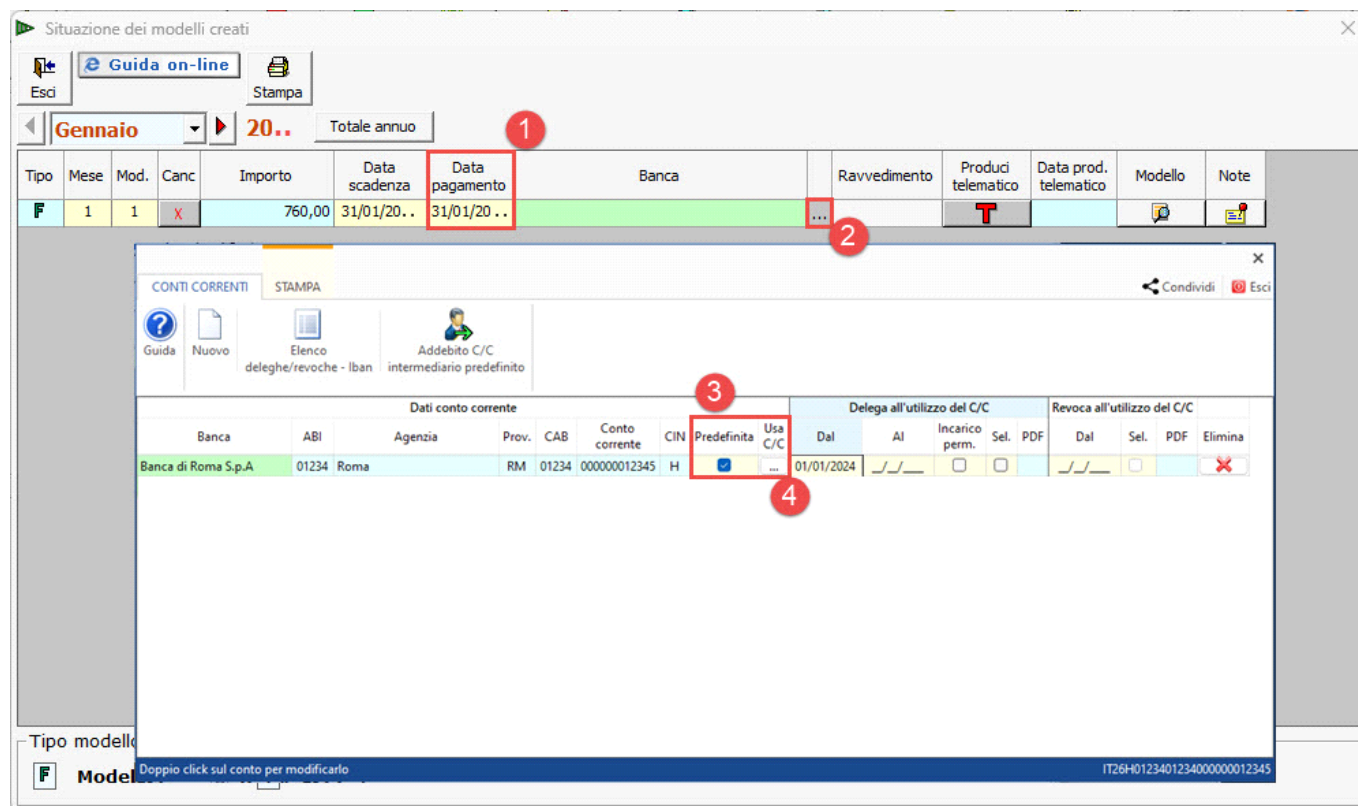
TOTALE 760,00 0,00 760,00

1.3.1 – [Creazione del file telematico e gestione Invio](#)

Per procedere alla creazione del file telematico è necessario prima aver compilato:

- **Data di pagamento:** indicare la data di pagamento;

- Banca e Agenzia: scaricare gli estremi bancari selezionandoli dal pulsante 



Situazione dei modelli creati

Guida on-line Stampa

Gennaio 20.. Totale annuo


Tipo	Mese	Mod.	Canc	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Produt. telematico	Data prod. telematico	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..	31/01/20..	T			

CONTI CORRENTI STAMPA

Guida Nuovo Elenco deleghe/revoche - Iban Addebito C/C intermediario predefinito

Dati conto corrente						Delega all'utilizzo del C/C				Revoca all'utilizzo del C/C							
Banca	ABI	Agenzia	Prov.	CAB	Conto corrente	CIN	Predefinita	Usa C/C	Dal	Al	Incarico perm.	Sel.	PDF	Dal	Sel.	PDF	Elimina
Banca di Roma S.p.A	01234	Roma	RM	01234	0000000012345	H	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	01/01/2024		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>

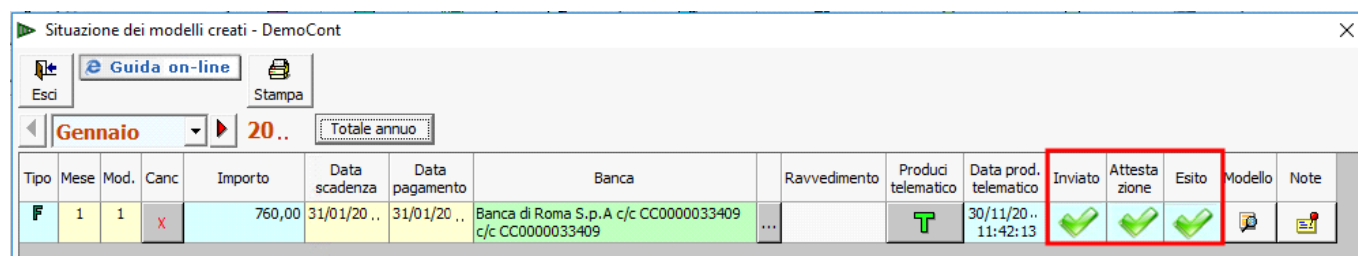
Tipo modello F Modello Doppio click sul conto per modificarlo IT26H01234012340000000012345

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti dalla procedura come illustrato sopra, si può procedere alla creazione del file telematico cliccando il pulsante .

La stessa funzione "Telematico" si ha anche dal pulsante  posto nella barra in alto nel software.

Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della gestione "Telematico" si rimanda alla [guida online](#) presente all'interno della maschera stessa.

Per gli utenti che hanno la Console Telematica, all'interno della gestione "Riepilogo F24", viene evidenziato il dettaglio dello stato del file telematico. La spunta verde nelle caselle "Inviato", "Attestazione" e "Esito" sta a significare che l'operazione è andata a buon fine.



Situazione dei modelli creati - DemoCont

Guida on-line Stampa

Gennaio 20.. Totale annuo

Tipo	Mese	Mod.	Canc	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Produt. telematico	Data prod. telematico	Inviato	Attestazione	Esito	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..	31/01/20..	Banca di Roma S.p.A c/c CC0000033409	...	T	30/11/20.. 11:42:13	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

1.3.2 - [Eliminazione del modello F24](#)

Prima di eliminare un modello F24 creato, verificare se è stata indicata la data di pagamento:

- data di pagamento NON indicata:

Eliminare il modello dal pulsante



Situazione dei modelli creati - DemoCont

Esce Guida on-line Stampa

Gennaio 20 .. Totale annuo

Tipo	Mese	Mod.	Canc.	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Produti telematico	Data prod. telematico	Inviato	Attestazione	Esito	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..		Banca di Roma S.p.A c/c CC0000033409 c/c CC0000033409 c/c CC		T						

• data di pagamento indicata:

Eliminare la data di pagamento e cliccare il pulsante



Situazione dei modelli creati - DemoCont

Esce Guida on-line Stampa

Gennaio 20 .. Totale annuo

Tipo	Mese	Mod.	Canc.	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Produti telematico	Data prod. telematico	Inviato	Attestazione	Esito	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..	31/01/20..	Banca di Roma S.p.A c/c CC0000033409 c/c CC0000033409 c/c CC		T						

1.3.3 - Ravvedimento

Nella gestione si possono gestire anche i pagamenti effettuati in ritardo utilizzando il Ravvedimento Operoso.

Inserendo una data di pagamento successiva a quella di scadenza dell’F24 la procedura gestisce il pagamento del modello, precedentemente prenotato, tramite il “Ravvedimento Operoso”.

Il software con un messaggio chiede conferma all’utente se intende o no procedere al calcolo del ravvedimento:

Situazione dei modelli creati - DemoCont

Esce Guida on-line Stampa

Gennaio 20 .. Totale annuo

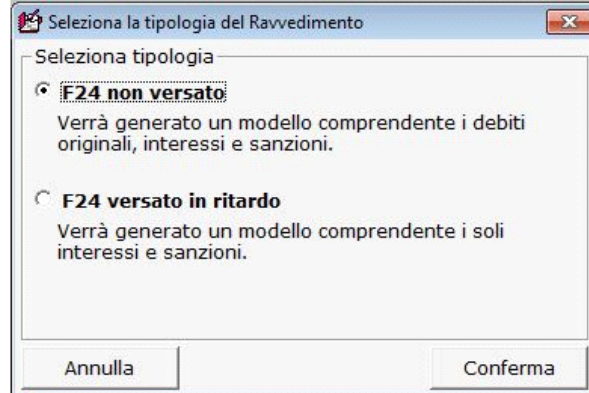
Tipo	Mese	Mod.	Canc.	Importo	Data scadenza	Data pagamento	Banca	Ravvedimento	Produti telematico	Data prod. telematico	Inviato	Attestazione	Esito	Modello	Note
F	1	1	X	760,00	31/01/20..	15/02/20..	Banca di Roma S.p.A c/c CC0000033409 c/c CC0000033409 c/c CC	Calcola							

F24

La data di pagamento è successiva a quella di scadenza, gestire il ravvedimento?

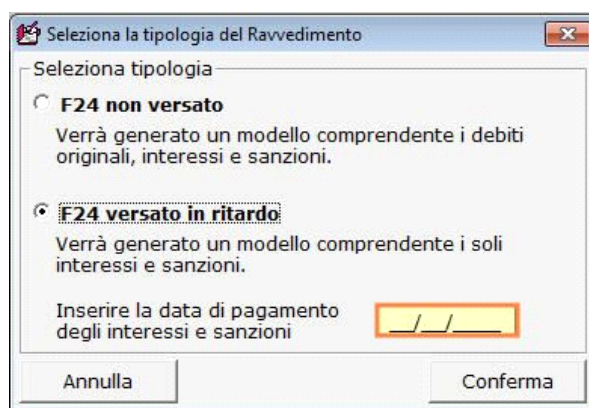
Sì No

Rispondendo **Sì** al messaggio, si apre una maschera nella quale l’utente deve scegliere la tipologia di ravvedimento da operare.



- "F24 non versato": con questa tipologia di ravvedimento la procedura calcola un ravvedimento comprensivo del tributo originario, interessi e sanzioni.

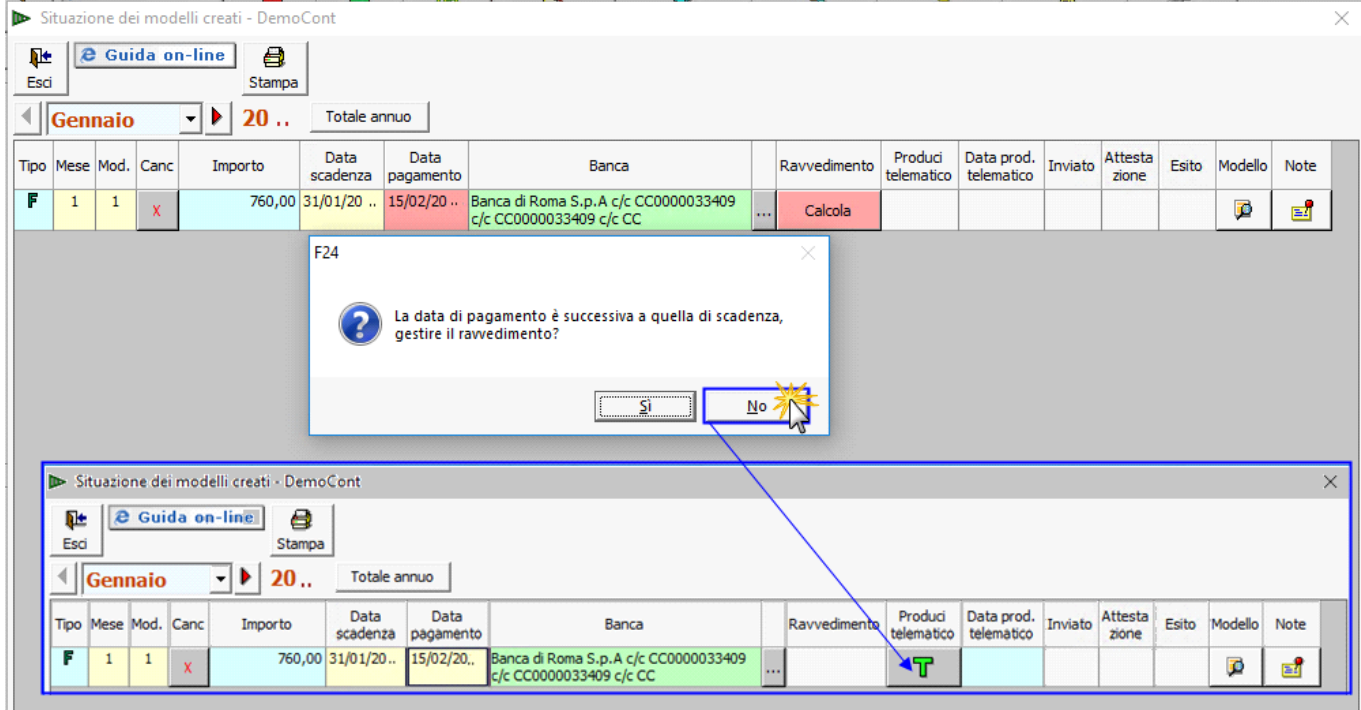
- "F24 versato in ritardo": con questa tipologia la procedura calcola il ravvedimento su un modello F24 versato in ritardo. In questo caso vengono calcolati solamente gli interessi e la sanzione. Scegliendo questa tipologia di ravvedimento è necessario indicare la data nella quale si vuole regolarizzare il modello F24 versando quindi gli interessi e le sanzioni.



Cliccando "Conferma" si passa alla maschera successiva per la "Gestione del Ravvedimento".

Per maggiori chiarimenti sul funzionamento della "Gestione Ravvedimento" e sul calcolo del ravvedimento si rimanda alla [guida on-line](#) presente all'interno della gestione stessa.


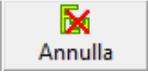
Rispondendo "No" al messaggio, non si apre la gestione per il calcolo del ravvedimento operoso, ma il software permette comunque la creazione del file telematico.



Nel caso poi l'utente desideri invece procedere al calcolo del ravvedimento, sarà sufficiente reinserire nuovamente la "Data di Pagamento".

Attenzione!!

Per eliminare il modello F24 ravveduto procedere nel seguente modo:

- Posizionarsi nel mese in cui è stato creato il nuovo modello F24 con il ravvedimento;
- Cancellare la "Data di pagamento";
- Posizionarsi nel mese in cui è presente l'F24 originario e cliccare il pulsante 
- Nella maschera che si apre cliccare il pulsante 

In questo modo si elimina il ravvedimento e si ripristina il modello F24 originario.